

План

*Утверждено
Зав. Школы / 18.09.2015 г.*

мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования

МБДОУ № 19 «Снежинка» на 2015-2016 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами по вопросам исполнения плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	Сентябрь и по мере необходимости	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.
2.	Разработка мер по совершенствованию работы по профилактике коррупционных и других правонарушений.	сентябрь	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.
3.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг.	постоянно	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.
4.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов.	постоянно	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.
5.	Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд МБДОУ	постоянно	Сундырева И.В.
6.	Предоставление заведующим МБДОУ в Управление образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Цыркуль М.И..
7.	Родительское собрание на тему «Безопасность ребенка в современном мире»	3 квартал	Скрипова Л.В. Белозерцева Т.И.
8.	Подготовка отчета по антикоррупционной деятельности в МБДОУ	декабрь	Цыркуль М.И.
9.	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательной деятельности	По факту уведомления	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.

10.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использование поддельных документов	В течении года	Лабунец И.Е. Цыркуль М.И.
11.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	По мере необходимости	Лабунец И.Е. Герасимова И.А.
12.	Внедрение и применение электронных технологий при размещении муниципальных заказов.	В течение года	Лабунец И.Е. Герасимова И.А.
13.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ	По мере необходимости	Лабунец И.Е. Герасимова И.А.
14.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Постоянно	Лабунец И.Е.
15.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников школы.	По мере необходимости	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.
16.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	По мере необходимости	Цыркуль М.И. Сундырева И.В.
17.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств.	сентябрь	Цыркуль М.И.