

Управление образования Администрации Северодвинска

Информационное сообщение

о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения на территории муниципального образования «Северодвинск»

1) Наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении образовательного учреждения.

1.1. Полное наименование: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19» (далее по тексту – Учреждение).

Сокращенное наименование: МАОУ «СОШ № 19».

1.2. Место нахождения Учреждения.

Юридический адрес: 164500 Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, ул. Октябрьская, д. 31.

Фактический адрес: 164500, Российская Федерация, Архангельская область, г. Северодвинск, ул. Октябрьская, д. 31.

1.3. Статус МАОУ «СОШ № 19».

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение.

Тип учреждения – автономное общеобразовательное учреждение.

По типу реализуемых основных образовательных программ – является общеобразовательной организацией.

1.4. Учредителем и собственником имущества МАОУ «СОШ № 19» является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации муниципального образования «Северодвинск».

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации муниципального образования «Северодвинск» осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска» (далее по тексту – Учредитель). Сокращенное наименование: Управление образования Администрации Северодвинска.

Полномочия собственника имущества от имени Администрации муниципального образования «Северодвинск» осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Северодвинска (далее – КУМИ).

2) Условия для участия.

Для участия в конкурсе допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя образовательного учреждения, прошедшие соответствующую аттестацию, установленную законодательством Российской Федерации в сфере образования, и подавшие документы в соответствии с требованиями Положения об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения на территории муниципального образования «Северодвинск», утвержденного постановлением Администрации Северодвинска от 29.12.2012 № 505-па (в редакции от 16.03.2021).

3) Дата и время (час, минуты) начала и окончания приема заявлений от кандидатов с прилагаемыми к ним документами.

Срок приема документов в течение 30 дней со дня опубликования информационного сообщения о проведении конкурса в средствах массовой информации (в том числе в сети Интернет)

с 09:00 13 июня 2024 года до 15:30 12 июля 2024 года.

4) Приема заявлений и документов кандидатов.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска».

Адрес: 164507, г. Северодвинск, ул. Ломоносова, д. 41а, 4 этаж, кабинет № 410, телефон 54-80-90 (доб. 223).

5) Перечень документов, подаваемых кандидатами для участия в конкурсе и требования к их оформлению.

Для участия в конкурсе кандидат предоставляет в установленный срок следующие документы:

- заявление установленной формы;
- анкету,
- фотографию 3х4 см;
- заверенную работодателем копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- заверенную собственноручно Программу развития образовательного учреждения;
- мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя образовательного учреждения;
- согласие на обработку персональных данных;
- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой и (или) факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования;
- сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов, в виде справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;
- сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату), по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460.

Формы для заполнения (заявление, анкета, согласие) и методические рекомендации размещены на официальном сайте Управления образования Администрации Северодвинска в разделе «Нормативные документы» во вкладке «Вакансии» по адресу: <https://www.edu.severodvinsk.ru/>.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в их приеме.

6) Этапы проведения конкурса.

Конкурс проводится с 15 июля 2024 года по 19 июля 2024 года:

- рассмотрение поступивших документов от кандидатов 15 июля 2024 года в 14:45;
- размещение Программы развития Учреждения на официальном сайте Управления образования Администрации Северодвинска для прохождения независимой экспертизы с 15 июля 2024 года по 19 июля 2024 года;
- представление кандидатами Программы развития Учреждения конкурсной комиссии 16 июля 2024 года в 14:30;
- проведение аттестации кандидатов в форме индивидуального собеседования 18 июля 2024 года в 14:30;
- подведение итогов конкурса 19 июля 2024 года в 14:30.

7) Порядок определения победителя.

Конкурсная комиссия по итогам конкурса составляет рейтинг участников конкурса.

Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов и прошедший аттестацию.

8) Способ уведомления участников конкурса и его победителя об итогах конкурса.

Управление образования Администрации Северодвинска в пятидневный срок с даты определения победителя конкурса:

- 1) информирует в письменной форме участников конкурса об итогах;
- 2) размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на официальном сайте Управления образования.

9) Основные условия трудового договора с победителем конкурса.

В соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации с победителем конкурса заключается срочный трудовой договор на срок не более 3 лет.